

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Октябрьская средняя общеобразовательная школа»**

**П Р И К А З**

15.02.2023

№ 27

п.Октябрьский

Об участии в проведении  
Всероссийских проверочных работ.

Во исполнение приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 08.02.2023 № 110 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций Алтайского края в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказа Управления образования Администрации Каменского района Алтайского края от 13.02.2023 № 127 «О проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Каменского района в 2023 году»

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 04.05.2023 на 2 уроке;
- по русскому языку (часть 2) 10.05.2023 на 2 уроке;
- по математике 25.04.2023 на 2 уроке;
- по окружающему миру 12.05.2023 на 2 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (5 человек) 4 (12 кабинет);
- по математике (5 человек) 4 (12кабинет);
- по окружающему миру (5 человек) 4 (13кабинет).

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:

- по русскому языку 26.04.2023 на 2 уроке;
- по математике 04.04.2023 на 1 уроке;

- по истории 03.05.2023 на 3 уроке;
- по биологии 17.05.2023 на 3 уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классе следующие помещения: 12, 13 кабинеты.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:

- по русскому языку 27.04.2023 на 1 уроке;
- по математике 12.04. 2023 на 2 уроке.
- Предмет 1 20.04.2023 на 3 уроке;
- Предмет 2 03.05.2023 на 1 уроке;

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классе следующие помещения: 12, 13 кабинеты

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

- по русскому языку 25.04.2023 на 3 уроке;
- по иностранному языку 7 классе 11.05.2023 с 1 урока;
- предмет 1 15.05.2023 на 3 уроке.
- Предмет 2 04.05.2023 на 3 уроке;
- по математике 19.04.2023 на 2 уроке;

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классе следующие помещения: 12,13 кабинеты

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:

- по русскому языку 11.04.2023 на 1 уроке;
- по математике 18.04.2023 на 2 уроке;
- Предмет 2 26.04.2023 на 3 уроке;
- Предмет 1 11.05.2023 на 2 уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классе следующие помещения:12, 13 кабинеты.

12. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации ответственного за УВР Падалка М.В. и передать информацию об ответственном организаторе муниципальному координатору.

13. Ответственному организатору проведения ВПР в ОО Падалка М.В.:

13.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

13.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

14. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

<b>Предмет</b>	<b>класс</b>	<b>Состав комиссии</b>
Русский язык	4	Шаповалова Г.В. – председатель комиссии; Воронцова Т.А. – член комиссии; Китусева Т.А.– член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Математика	4	Зозуля Е.М. – председатель комиссии; Киселева Е.А. – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Окружающий мир	4	Воронцова Т.А. – член комиссии; Киселева Е.А. – член комиссии
Биология	5-8	Зозуля Е.М. – председатель комиссии; Рыжова Г.М. – член комиссии.
Химия	8	Зозуля Е.М. – председатель комиссии; Рыжова Г.М. – член комиссии.
География	6-8	Падалка М.В. – председатель комиссии; Зозуля Е.М. – член комиссии.
История	5-8	Падалка М.В. – председатель комиссии; Шаповалова Г.В. – член комиссии.
Обществознание	6-8	Падалка М.В.– председатель комиссии; Шаповалова Г.В. – член комиссии.
Физика	7-8	Падалка М.В. – член комиссии; Рыжова Г.М. – член комиссии
Немецкий язык	7	Шаповалова Г.В. – председатель комиссии; Китусева Т.А. – член комиссии

15. 1. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

15.2. Организовать выборочную перепроверку работ в 5 классах по биологии, в 6 классах по русскому языку, в 7 – по географии, в 8 – по математике.

15.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

15.4 Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО.

15.5 Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

15.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

15.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить

бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

15. 8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

15. 9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

15.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

15.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

15.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

15.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

15.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

## Приложение 1

### График проведения ВПР в 2023 году

Класс в этом году	Предмет	Длительность ВПР	Дата проведения	Время начала	Кабинет	Организатор в аудитории
5	Математика	60	04.04.23	8.30	12	Падалка М.В.
5	Русский язык	60	26.04.23	9.20	12	Падалка М.В.
5	История	45	03. 05.23	10.20	12	Падалка М.В.
5	Биология	45	17. 05.23	10.20	13	Китусева Т.А.
6	Математика	60	12.04.23	9.20	12	Падалка М.В.
6	Предмет 1	45	20.04.23	10.20	12	Падалка М.В.

6	Русский язык	90	27.04.23	08.30	12	Падалка М.В.
6	Предмет 2	45	03.05.23	08.30	13	Китусева Т.А.
7	Математика	90	19.04.23	09.20	12	Падалка М.В.
7	Русский язык	90	25.04.23	10.20	12	Падалка М.В.
7	Предмет 2	45	04.05.23	10.20	13	Китусева Т.А.
7	Немецкий язык	90	11.05.23	08.30	13	Падалка М.В.
7	Предмет 1	45	15.05.23	10.20	12	Падалка М.В.
8	Русский язык	90	11.04.23	08.30	12	Падалка М.В.
8	Математика	90	18.04.23	9.20	12	Падалка М.В.
8	Предмет 2	90	26.04.23	10.20	13	Китусева Т.А.
8	Предмет 1	45	11.05.23	09.20	12	Падалка М.В.
4	Математика	45	25.04.23	9.20	12	Падалка М.В.
4	Русский язык (часть 1)	45	04.05.23	9.20	12	
4	Русский язык (часть 2)	45	10.05.23	9.20	12	
4	Окружающий мир	45	12.05.23	9.00	13	Китусева Т.А.

15.15. Назначить техническим специалистом, ответственным за технические работы по подготовке и проведению ВПР ответственного за работу с сайтом ОО Лапоногова С.И.

15.16. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах учителей согласно графику проведения в 2023 году (Приложение 1).

15.17. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного организатора ОО материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному организатору ОО.

15.18. Обеспечить хранение работ участников до 31.05.2024

Директор школы



Е.М. Зозуля