РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Управление образования Администрации Каменского района

Алтайского края

ПРИКАЗ

09.09.2024 № 596

г. Камень-на-Оби

Об утверждении организационно-  
технологической модели проведения  
школьного этапа всероссийской  
олимпиады школьников в Каменском районе в 2024-2025 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады  
школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 27  
ноября 2020 года № 678,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить организационно-технологические модели проведения  
   школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в следующих  
   общеобразовательных учреждениях Каменского района:

Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении (далее -  
МБОУ) «СОШ №1» (приложение 1);

МБОУ «Лицей № 2» (приложение 2);

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3» (далее - СОШ)  
(приложение 3);

МБОУ «Лицей № 4» (приложение 4);

МБОУ «Гимназия № 5» (приложение 5);

МБОУ «СОШ № 9» (приложение 6);

МБОУ «Аллакская СОПЛ» (приложение 7);

МБОУ «Гоноховская СОШ» (приложение 8);

МБОУ «Корниловская СОШ» (приложение 9);

МБОУ «Луговская СОШ» (приложение 10);

МБОУ «Новоярковская СОШ» (приложение 11);

МБОУ «Октябрьская СОШ» (приложение 12);

МБОУ «Рыбинская СОШ» (приложение 13);

МБОУ «Столбовская СОШ» (приложение 14);

МБОУ «Толстовская СОШ» (приложение 15).

1. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Начальник Управления  
образования района



ПРИЛОЖЕНИЕ 12 к приказу Управления образования Администрации Каменского района от 09.09.2024 № 596

Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа  
Всероссийской олимпиады школьников  
в 2024-2025 учебном году в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Октябрьская средняя общеобразовательная школа»

Организационно - технологическая модель (далее-модель) проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - олимпиада) разработана в соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки Алтайского края (письмо от 14.07.2022 №23-02/22/668) и в соответствии с Методическими рекомендациями по организации школьного и муниципаль­ного этапов всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году- нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение соответствующего этапа олимпиады и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обу­чения в образовательных организациях.

1. Общие положения
   1. Информационно-технологическое сопровождение олимпиады осуществляется с помощью информационной системы Олимпиада (далее ИС Олимпиада).
   2. Олимпиада проводится в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 (далее - Порядок проведения), нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение соответствующего этапа олимпиады и действующими на момент проведе­ния олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.
   3. Олимпиада проводится по общеобразовательным предметам из списка предметов всероссийской олимпиады школьников (английский язык, астрономия, биология, география, информатика, искусство (мировая художественная культура), история, испанский язык, итальянский язык, китайский язык, литература, математика, немецкий язык, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физическая культу­ра, физика, французский язык, химия, экология, экономика) в соответствии с заявлениями, принятыми от участников и родителей (законных представителей) участников.
   4. Организатором олимпиады является Управление образования администрации Каменского района Алтайского края (далее - организатор).
   5. Ответственное лицо за проведение школьного этапа в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Октябрьская СОШ» Рыжова Галина Михайловна, ответственный за проведение школьного
   6. этапа работу.

113

этапа ВсОШ.

* 1. Финансовое обеспечение олимпиады осуществляется из средств муниципального бюджета.
  2. Организатор выполняет требования к материально-техническому оснащению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, в соответствии с методическими рекомендациями ЦМПК по каждому ОП.

1. Форма проведения олимпиады.
   1. Форма проведения олимпиады - очная с использованием информационно - коммуникационных технологий.
   2. Олимпиада по 6 общеобразовательным предметам: астрономия,

биология, информатика, математика, физика, химия (далее - по 6 предметам) проходит на технологической платформе «Сириус. Курсы». (<https://siriusolymp.ru/> ).

* 1. Дата школьного этапа и его продолжительность по 6 предметам, определяются Образовательным Фондом «Талант и успех».

1. Порядок сбора и хранения заявлений родителей (законных представителей)
   1. Организатор соответствующего этапа обеспечивает сбор (не позднее чем за три дня до начала проведения этапа олимпиады) и хранение заявле­ний совершеннолетних обучающихся (родителей (законных представителей для несовершеннолетних обучающихся), заявивших о своём участии в олим­пиаде, об ознакомлении с Порядком проведения и согласии на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети «Ин­тернет» (далее - заявление).
   2. Заявления хранятся в общеобразовательной организации в течение одного года с начала проведения соответствующего этапа олимпиады.
2. Порядок доставки и тиражирования комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету (далее - олимпиадные задания).
   1. Олимпиадные задания в электронном виде размещаются регио­нальным оператором ВсОШ и хранятся в ИС Олимпиада (вкладка Задания) в день проведения не ранее чем за 2 часа до начала проведения олимпиадного ту­ра по общеобразовательному предмету. Оргкомитет соответствующего этапа обеспечивает тиражирование комплектов олимпиадных заданий, бланков отве­тов, титульных листов по количеству участников олимпиады.
   2. Критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных ра­бот в электронном виде размещаются в ИС Олимпиада (вкладка Задания) в день проведения не ранее чем через 1 час после окончания олимпиадного тура по предмету.
   3. Оргкомитет несёт ответственность за конфиденциальность при ти­ражировании, доставки олимпиадных заданий.
3. Порядок информирования обучающихся и родителей (закон­ных представителей)

114

* 1. Организатор осуществляет информирование потенциальных участ­ников и родителей (законных представителе) в течение учебного года на роди­тельских собраниях, классных часах, посредством информационных стендов и Интернет-сайта образовательной организации.
  2. Не позднее чем за 10 дней до проведения олимпиады по первому предмету школьного этапа организатор размещает график проведения на информационных стендах и на Интернет-сайте образовательной организации и начинает приём заявлений.

1. Порядок регистрации участников олимпиады и кодирование работ.
   1. Регистрация участников осуществляется в ИС Олимпиада в соответствии с заявлениями участников в срок не позднее чем за 1 день до олимпиадного тура
   2. Кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников осуществляется в автоматическом режиме в ИС олимпиада.
2. Порядок организации и проведения соревновательных туров олимпиады.
   1. Начало олимпиадного тура не позднее 10.00 местного времени.
   2. Не позднее чем за 30 минут до начала проведения олимпиадного тура по предмету осуществляется сверка участников олимпиады, согласно регистрационным спискам участников олимпиады, изъявивших желание принять участие в школьном этапе олимпиады (списки участников олимпиады разме­щены в ИС Олимпиада).
   3. Допуск участников олимпиады осуществляется посредством сверки документов, удостоверяющих личность.
   4. На время проведения олимпиады участники олимпиады оставляют личные вещи в аудитории, отдельной от места проведения олимпиады.
   5. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри соответствующего этапа олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели, должностные лица Рособрнадзора, должностные лица органов исполнительной власти осуществляющих государственное управление в сфере образования (да­лее - должностные лица), медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олим­пиады, представители средств массовой информации.
   6. Должностные лица имеют право присутствовать при проведении всех процедур всех этапов олимпиады.
   7. Представители средств массовой информации присутствуют в мес­те проведения олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных зада­ний.
   8. Общественным наблюдателям предоставляется право при предъяв­лении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного

115

наблюдателя присутствовать на всех мероприятиях соответствующего этапа олимпиады.

* 1. Во время выполнения участниками олимпиадных заданий общественные наблюдатели занимают места, определённые оргкомитетами соответст­вующих этапов олимпиады.
  2. Участники олимпиады должны соблюдать Порядок поведения, и следовать указаниям организаторов в аудитории, а оргкомитет олимпиады обеспечивать порядок проведения олимпиадного тура в аудитории и осуществлять контроль за порядком проведения олимпиады.
  3. При проведении олимпиады каждому участнику предоставляется отдельное рабочее место, комплект олимпиадных заданий и комплект бланков (или чистые листы) для выполнения заданий письменного тура, черновики. Черновики не подлежат проверке.
  4. Для выполнения заданий практического тура участник обеспечивается необходимым оборудованием и материально-техническими средствами, список которых определён составителями заданий.
  5. Перед началом проведения олимпиадного тура проводится инструктаж: участникам сообщается о продолжительности туров, о правилах пове­дения и правилах оформления работ, о сроках и местах подведения итогов (ко­гда и где участники могут ознакомиться со своими результатами), о сроках и порядке подачи апелляций, об организации видеонаблюдение, если таковое предусмотрено.
  6. Аудитории, где проходят испытания, должны быть обеспечены часами. Время начала и окончания тура олимпиады фиксируется организатором в аудитории на информационном стенде/ на доске.
  7. Во время проведения олимпиады участнику запрещается общаться и обмениваться любыми материалами и предметами с другими участниками, списывать самому и позволять списывать у себя выполненные задания, пользоваться корректором, вставать без разрешения организаторов, перемещаться по пункту проведения Олимпиады без сопровождения; иметь на рабочем месте средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоап­паратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хране­ния и передачи информации за исключением средств, разрешённых к использо­ванию в требованиях к проведению по общеобразовательным предметам.
  8. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения зада­ний организатором в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения олимпиадных заданий.
  9. Опоздание участников олимпиады, выход из аудитории по уважи­тельной причине не дают им права на продление времени выполнения заданий.
  10. Во время выполнения олимпиадных заданий участник вправе поки­нуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выно­сить олимпиадные задания, черновики и бланки ответов.
  11. В случае выявления факта нарушения участником Порядка и (или) утверждённых требований к организации и проведению соответствующего эта­

116

па олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, оргкомитет, удаляет данного участника из аудитории.

* 1. Решение оргкомитета об удалении участника оформляется актом нарушения за подписями не менее двух членов оргкомитета и личной подписью участника, свидетельствующей о том, что участник с принятым решением оз­накомлен.
  2. Участник олимпиады, удалённый за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.
  3. Жюри вправе аннулировать всю работу целиком при выявлении в работе фрагментов, совпадающих с другими работами. В этом случае работа направляется на дополнительную проверку. Решение оформляется отдельным протоколом.
  4. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать бланки с заданиями, работу и черновики оргко­митету в аудитории и покинуть место проведения олимпиады, не дожидаясь за­вершения олимпиадного тура.
  5. По окончании отведённого времени оставшиеся участники сдают бланки с заданиями, свои работы и черновики.
  6. Оргкомитет передаёт жюри закодированные олимпиадные работы для их проверки.
  7. Олимпиадные работы, содержащие персональные данные участни­ка, жюри не проверяют и не оценивают.

1. Порядок организации проверки олимпиадных работ.
   1. Жюри осуществляет проверку выполненных олимпиадных заданий в местах проведения олимпиады.
   2. Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.
   3. Проверка олимпиадных работ осуществляется в соответствии с критериями и методиками оценки, предусмотренными разработчиками заданий.
   4. Проверку выполненных олимпиадных работ участников олимпиады осуществляется не менее чем двумя членами жюри.
   5. Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из локаций (аудиторий), в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предвари­тельных результатов олимпиады.
   6. После проверки выполненных олимпиадных работ участников олимпиады жюри оформляют протокольную часть бланков ответов олимпиадной работы (фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также об­щая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет.
   7. Результаты участников олимпиады вносятся в ИС Олимпиада. Рейтинговые таблицы результатов участников олимпиады в ИС Олимпиада фор­мируются автоматически.

117

* 1. Председатель жюри подписывает предварительные протоколы (далее - протоколы), в которых указаны: ФИО участников, количество баллов, статус участника, подписанный председателем жюри. Скан-копии протоколов размещаются в ИС Олимпиада.

1. Порядок организации проведения процедуры анализа заданий.
   1. Анализ заданий олимпиады и их решений проходит в сроки не позднее 3 календарных дней со дня проведения соответствующего олимпиадного тура.
   2. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри соответствующего этапа олимпиады в очном формате или с использованием информа­ционно-коммуникационных технологий.
   3. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по ито­гам выполнения заданий.
   4. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги- наставники, родители (законные представители).
2. Порядок организации процедуры показа работ
   1. Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установ­ленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных ра­бот.
   2. На школьном этапе показ работ осуществляется по запросу участника. Показ работ проводится не позднее 7 календарных дней после проведения олимпиады по соответствующему предмету, Жюри проводит показ работы лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу.
   3. При очном показе присутствующим лицам запрещено выносить олимпиадные работы участников олимпиады из локации (аудитории), выполнять её фото- и видео фиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо по­метки.
   4. Во время показа олимпиадной работы участнику олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц (за исключением родителей, закон­ных представителей) не допускается.
   5. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.
   6. Работы участников олимпиады хранятся в общеобразовательной организации в течение текущего учебного года.
3. Порядок проведения апелляции
   1. Участник олимпиады вправе подать заявление о несогласии с выставленными баллами (далее - заявление на апелляцию) в апелляционную комиссию соответствующего этапа.

118

* 1. Срок подачи заявлений на апелляцию не позднее 2 календарных дней со дня публикации предварительных результатов.
  2. Заявление на апелляцию школьного этапа подаётся лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме.
  3. Апелляция может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий.
  4. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, без права принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору соответствующего этапа олимпиады.
  5. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своём заявлении не просит рассмотреть её без его участия.
  6. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.
  7. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.
  8. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.
  9. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются либо копии, либо оригинал проверенной жюри олимпиадной ра­боты участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающе­го устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.
  10. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных об­стоятельств), подтверждённых документально, участника, не просившего о рас­смотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.
  11. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводит­ся.
  12. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:
* отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
* удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
* удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.
  1. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении. Решение апелляционной комиссии является окончательным.
  2. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами.

119

* 1. Протоколы апелляции председатель апелляционной комиссии передаёт в оргкомитет. Оргкомитет размещает скан-копию протокола в ИС Олимпиада и вносит соответствующие изменения в итоговые результаты в ИС Олимпиада.

1. Особенности проведения школьного этапа олимпиады по 6 предметам с использованием технологической платформы «Сириус. Курсы»:
   1. Школьный этап олимпиады по 6 предметам проводится с использованием технологической платформы «Сириус.Курсы» на основании Соглаше­ния между Министерством образования и науки Алтайского края и Образова­тельным Фондом «Талант и успех» (далее- Соглашение).
   2. Выполнение олимпиадных заданий проходит очно в образовательной организации.
   3. Время начала выполнения заданий определяет организатор школьного этапа.
   4. Дистанционная форма используется в части организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений;
   5. На основании заявления от родителей (законных представителей) об участии их ребёнка в школьном этапе олимпиады по 6 общеобразователь­ным предметам заблаговременно раздаются индивидуальные коды, доступ к которым, образовательная организация получают не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения тура на странице ФИС ОКО в виде zip-архива;
   6. Вход участника в тестирующую систему для выполнения олимпиадных заданий, а также для доступа к результатам после завершения школьного этапа олимпиады по соответствующему предмету осуществляется по индиви­дуальному коду (для каждого предмета отдельный код);
   7. Инструкция о порядке доступа в тестирующую систему публикуется на официальном сайте Образовательного центра «Сириус» https://sochisirius.ru. - время, отведённое на выполнение заданий для каждого общеобразовательного предмета и класса, указывается непосредственно в тексте заданий, а также публикуется на официальном сайте Образовательного цен­тра «Сириус»;
   8. Участники выполняют олимпиадные задания в тестирующей системе uts.sirius.online на технологической платформе «Сириус. Курсы» с исполь­зованием компьютера, ноутбука, планшета или мобильного телефона;
   9. Порядок подачи и рассмотрения апелляций проходит в соответствии с п.10 настоящего документа и в соответствии с Соглашением.
   10. Итоговые результаты школьного этапа по 6 предметам подводятся независимо для каждого класса и будут доступны в системе «Сириус. Курсы» по коду участника, а также направлены в систему ФИС ОКО по истечении 14 календарных дней со дня проведения школьного этапа олимпиады.

120

1. Установление квот победителей и призёров олимпиады и определение победителей и призёров олимпиады.
   1. Количество победителей и призёров олимпиады не должно превышать 40% от общего количества участников, за исключением малочисленных предметов где количество победителей и призеров олимпиады может совпадать с количеством участников.
   2. Победителем и призёром школьного этапа могут считаться участники, набравшие не менее 50% от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий.
   3. Определение победителей и призёров олимпиады осуществляется на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учётом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой.
2. Порядок подведения итогов олимпиады и награждения победителей и призёров олимпиады
   1. По окончании сроков приёма, рассмотрения апелляций и по их результатам внесения изменений в результаты участников, в ИС Олимпиада фор­мируются итоговые протоколы.
   2. На основании итоговых протоколов председатель жюри определяет победителей и призёров соответствующего этапа олимпиады по общеобразовательному предмету в каждой возрастной категории.
   3. В случае если факт нарушения участником олимпиады становится известен представителям организатора после окончания этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, его результат может быть аннулирован на основании протокола оргкомитета, а участник лишён права участия в последующих этапах олимпиады в текущем учебном году по соответствующему предмету.
   4. В случае, выявления организатором олимпиады при пересмотре индивидуальных результатов технических ошибок в протоколах жюри, допущен­ных при подсчёте баллов за выполнение заданий, в итоговые результаты долж­ны быть внесены соответствующие изменения.
   5. Итоговые результаты оформляются в виде протокола жюри, подписанного председателем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таб­лицы победителей, призёров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету.
   6. Организатор олимпиады в срок не позднее 14 календарных дней со дня проведения соответствующей олимпиады должен утвердить итоговые результаты олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.
   7. Итоговые результаты публикуются в ИС Олимпиада, на официальных сайтах организатора олимпиады и на информационных стендах общеобра­зовательных организациях участников олимпиады.
   8. Организатор олимпиады организует награждение победителей и призёров соответствующего этапа олимпиады.

121

15. Программа проведения олимпиады.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Классы  участия | Дата про­ведения | Площадка  проведения | Начало  олим­  пиады | Дата внесения предвари­тельных ре­зультатов | Дата  приема  апелляций | Дата ито­говых ре­зультатов |
| Французский  Язык | 5 - 11 | 25.09.2024 | МБОУ «Октябрьская СОШ» | 10-00 | 27.09.2024 | 30.09.2024 | 02.10.2024 |
| Литература | 5 - 11 | 26.09.2024 | МБОУ «Октябрьская СОШ» | 10-00 | 30.09.2024 | 02.10.2024 | 04.10.2024 |
| Астрономия | 5 - 11 | 27.09.2024 | МБОУ «Октябрьская СОШ» | 10-00 | 01.10.2024 | 03.10.2024 | 07.10.2024 |
| Итальянский  язык | 5 - 11 | 28.09.2024 | МБОУ «Октябрьская СОШ» | 10-00 | 01.10.2024 | 03.10.2024 | 07.10.2024 |
| Китайский  язык | 5 - 11 | 28.09.2024 | МБОУ «Октябрьская СОШ» | 10-00 | 01.10.2024 | 03.10.2024 | 07.10.2024 |
| Испанский  язык | 5 - 11 | 28.09.2024 | МБОУ «Октябрьская СОШ» | 10-00 | 01.10.2024 | 03.10.2024 | 07.10.2024 |
| История | 5 - 11 | 30.09.2024 | МБОУ «Октябрьская СОШ» | 10-00 | 02.10.2024 | 04.10.2024 | 08.10.2024 |
| Физкультура | 5 - 11 | 01.10.2024 | МБОУ «Октябрьская СОШ» | 10-00 | 03.10.2024 | 07.10.2024 | 09.10.2024 |
| Право | 5 - 11 | 02.10.2024 | МБОУ «Октябрьская СОШ» | 10-00 | 04.10.2024 | 08.10.2024 | 10.10.2024 |
| Экономика | 5 - 11 | 03.10.2024 | МБОУ «Октябрьская СОШ» | 10-00 | 07.10.2024 | 09.10.2024 | 11.10.2024 |
| Физика | 5 - 11 | 04.10.2024 | МБОУ «Октябрьская СОШ» | 10-00 | 08.10.2024 | 10.10.2024 | 14.10.2024 |
| Английский  язык | 5 - 11 | 07.10.2024 | МБОУ «Октябрьская СОШ» | 10-00 | 09.10.2024 | 11.10.2024 | 15.10.2024 |
| Русский язык | 4 - 11 | 08.10.2024 | МБОУ «Октябрьская СОШ» | 10-00 | 10.10.2024 | 14.10.2024 | 16.10.2024 |
| Искусство  (МХК) | 5 - 11 | 09.10.2024 | МБОУ «Октябрьская СОШ» | 10-00 | 11.10.2024 | 15.10.2024 | 17.10.2024 |
| Биология | 7 - 11 | 10.10.2024 | МБОУ «Октябрьская СОШ» | 10-00 | 15.10.2024 | 17.10.2024 | 21.10.2024 |
| Биология | 5 - 6 | 11.10.2024 | МБОУ «Октябрьская СОШ» | 10-00 | 16.10.2024 | 18.10.2024 | 22.10.2024 |
| ОБЗР | 5 - 11 | 14.10.2024 | МБОУ «Октябрьская СОШ» | 10-00 | 16.10.2024 | 16.10.2024 | 18.10.2024 |
| Химия | 7 - 11 | 15.10.2024 | МБОУ «Октябрьская СОШ» | 10-00 | 17.10.2024 | 21.10.2024 | 23.10.2024 |
| Обществознание | 6- 11 | 16.10.2024 | МБОУ «Октябрьская СОШ» | 10-00 | 18.10.2024 | 22.10.2024 | 24.10.2024 |
| Математика | 4 - 11 | 17.10.2024 | МБОУ «Октябрьская СОШ» | 10-00 | 22.10.2024 | 24.10.2024 | 28.10.2024 |
| Экология | 5 - 11 | 21.10.2024 | МБОУ «Октябрьская СОШ» | 10-00 | 23.10.2024 | 25.10.2024 | 29.10.2024 |
| Труд | 5 - 11 | 22.10.2024 | МБОУ «Октябрьская СОШ» | 10-00 | 24.10.2024 | 28.10.2024 | 30.10.2024 |
| География | 5 - 11 | 23.10.2024 | МБОУ «Октябрьская СОШ» | 10-00 | 25.10.2024 | 29.10.2024 | 31.10.2024 |
| Немецкий язык | 5 - 11 | 24.10.2024 | МБОУ «Октябрьская СОШ» | 10-00 | 28.10.2024 | 30.10.2024 | 01.11.2024 |
| Информатика | 5 - 11 | 25.10.2024 | МБОУ «Октябрьская СОШ» | 10-00 | 29.10.2024 | 31.10.2024 | 04.11.2024 |