

УТВЕРЖДЕН

приказом МБОУ «Октябрьская СОШ»

от 20.01.2023 № 17

План работы по профилактике школьной неуспешности на основе результатов оценочных процедур в МБОУ  
«Октябрьская СОШ» в 2023 году

**Цель:**

Повышение качества образования и объективности оценивания знаний обучающихся

**Задачи:**

1. Обеспечение условий для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогов в области подготовки учащихся к оценочным процедурам.
2. Повышение культуры оценочной деятельности учителя на основе анализа и интерпретации результатов оценочных процедур.
3. Применение механизмов поддержки обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных образовательных программ.
4. Повышение качества подготовки обучающихся через объективное оценивание, оптимальное вовлечение в результативную деятельность в ходе каждого урока.

Становление и развитие универсальных учебных действий обучающихся на уровне начального и основного общего образования

| № п/п   | Мероприятие  | Сроки            | Ответственные                             | Ожидаемые результаты   |
|---|--|------------------|---|--|
| <b>1. Аналитическое обеспечение</b>   |  |                  |   |  |
| 1.1   | Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ 2022 года в разрезе каждого предмета, класса и школы   | Август 2022 года | Учителя-предметники, ответственный за УВР | Выявление проблемных областей  |
| 1.2   | Анализ результатов ВПР в весенний период 2022 года в разрезе каждого предмета, класса и школы  | Июнь 2022 года   | Учителя-предметники, ответственный за УВР | Выявление проблемных областей  |
| 1.3   | Анализ результатов ВПР в осенний период 2022 года в разрезе каждого предмета, класса и школы   | Ноябрь 2022 года | Учителя-предметники, ответственный за УВР | Определение дефицитов в виде несформированных планируемых результатов для каждого обучающегося по каждому учебному предмету, по которому выполнялась процедура ВПР |
| 1.4   | Проведение анализа школьных оценочных процедур   | Весь период      | Учителя-предметники                       | Выявлены дефициты знаний, умений по конкретной теме  |
| 1.5   | Анализ успеваемости по учебным четвертям и учебного года в разрезе каждого класса и предмета   | Весь период      | Учителя-предметники, ответственный за УВР | Выявлены причины неуспеваемости, намечены пути улучшения качества знаний   |
| <b>2. Организационные меры, направленные на повышение качества общего образования</b> |  |                  |   |  |
| 2.1   | Ознакомление педагогического коллектива с муниципальным планом работы по профилактике школьной неуспешности на основе результатов оценочных процедур | 30.01.2023       | Администрация ОУ                          | Обеспечена мотивация на реализацию поставленных задач  |

|      |  |                |   |  |
|------|--|----------------|---|--|
| 2.2  | Разработка плана мероприятий по профилактике школьной неуспешности в МБОУ «Рыбинская СОШ» на 2022-2023 учебный год   | Январь         | Ответственный за УВР                      | Стабильность образовательных результатов обучающихся |
| 2.3  | Разработка дорожной карты по подготовке выпускников МБОУ «Рыбинская средняя общеобразовательная школа» к ГИА в 2022 -2023 учебном году   | Октябрь        | Ответственный за УВР                      | Успешная сдача ЕГЭ и ОГЭ                             |
| 2.4  | Разработка плана мероприятий по организации всероссийских проверочных работ в МБОУ «Рыбинская СОШ» в 2023 году   | Январь         | Ответственный за УВР                      | Успешное выполнение ВПР                              |
| 2.5  | Формирование группы риска выпускников 9 и 11 классов для организации индивидуальной работы по устранению учебных дефицитов и повышению учебной мотивации.  | Январь         | Ответственный за УВР                      | Организована индивидуальная работа                   |
| 2.6  | Контроль за успеваемостью и качеством знаний обучающихся, имеющих низкие результаты  | 2 раза в месяц | Падалка М.В.,<br>учителя -<br>предметники | Стабильность образовательных результатов обучающихся |
| 2.7. | Внутриучрежденческий контроль, направленный на оценку и повышение объективности выставления текущих, четвертных, итоговых отметок, посещение и анализ уроков педагогов, обучающиеся которых демонстрируют низкие результаты в ходе школьных оценочных процедур | В течение года | Ответственный за УВР                      | Стабильные показатели качества общего образования    |
| 2.8  | Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими пробелы в знаниях и   | В течение года | Учителя-<br>предметники,                  | Повышен уровень обученности                          |

|      |   |                                |                                   |   |
|------|---|--------------------------------|-----------------------------------|---|
|      | испытывающими трудности в обучении  |                                | классные<br>руководители          | обучающихся, снижено<br>количество учебных<br>дефицитов                                   |
| 2.9  | Организация контроля и обеспечение объективности оценки знаний обучающихся на начальном уровне образования      | Постоянно                      | Ответственный за<br>УВР           | Увеличена доля<br>объективных оценок по<br>общеобразовательным<br>предметам               |
| 2.10 | Контроль за деятельностью педагогов с обучающимися, испытывающими трудности при усвоении программного материала | Февраль                        | Ответственный за<br>УВР           | Повышен уровень<br>обученности<br>обучающихся, снижено<br>количество учебных<br>дефицитов |
| 2.11 | Классно-обобщающий контроль в 8 классах   | Март                           | Падалка М.В.,<br>руководители ШМО | Повышен уровень<br>обученности обучающихся  |
| 2.12 | Классно-обобщающий контроль в 5 классах   | Декабрь                        | Падалка М.В.,<br>руководители ШМО | Повышен уровень<br>обученности обучающихся  |
| 2.13 | Совещание при директоре: Предварительные итоги четверти   | Октябрь, декабрь,<br>март, май | Директор школы                    | Стабильные показатели<br>успеваемости   |
| 2.14 | Совещание при директоре: «Система работы учителей, имеющих неуспевающих учащихся по предмету в четверти»        | Ноябрь, январь,<br>апрель      | Директор школы                    | Стабильные показатели<br>успеваемости   |
| 2.15 | Мониторинг освоения основной общеобразовательной программы начального общего и основного общего образования     | Постоянно                      | Ответственный за<br>УВР           | Уменьшение доли детей,<br>показывающих низкие<br>результаты                               |

|   |  |                |  |   |
|---|--|----------------|--|---|
| 2.16  | Организация работы с одаренными обучающимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной работе и т.д. | Постоянно      | Учителя-предметники, Зозуля Е.М., Падалка М.В. | Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха для обучающихся               |
| 2.17  | Своевременное направление на ТПМПК района обучающихся, испытывающих трудности в освоении общеобразовательных программ              | Май            | Падалка М.В., учителя начальных классов        | Создание специальных условий для детей ОВЗ  |
| 2.18  | Организация совместной внеурочной деятельности родителей, педагогов, обучающихся, социальных партнеров                             | В течение года | Зозуля Е.М., классные руководители             | Повышение мотивации родительской общности, социума, обучающихся                     |
| <b>3 Методическое обеспечение реализации комплекса мер, направленных на повышение качества общего образования</b> |  |                |  |   |
| 3.1   | Формирование графика повышения квалификации учителей - предметников  | Сентябрь       | Падалка М.В.                                   | Своевременное прохождение курсов повышения квалификации                             |
| 3.2   | Включение вопросов профилактики школьной неуспешности в рамках деятельности предметных Ш МО  | Ежеквартально  | Рыжова Г.М.                                    | Повышение профессиональной компетентности педагогов                                 |
| 3.3   | Мониторинг эффективности курсовой подготовки   | Ежеквартально  | Падалка М.В.                                   | Удовлетворенность педагогов курсами ПК, положительная динамика качества образования |
| 3.4   | Мониторинг аттестации педагогических работников  | Ежеквартально  | Падалка М.В.                                   | Улучшение годового показателя аттестации педагогических работников                  |

|  |  |                     |                              |   |
|--|--|---------------------|------------------------------|---|
| 3.5  | Участие педагогов в вебинарах, видеоконференциях по вопросам повышения качества образования, объективности оценивания                        | По плану АИРО       | Рыжова Г.М.                  | Повышение уровня профессиональной компетентности                        |
| 3.6.   | Планирование недель взаимопосещения уроков   | 1 раз в четверть    | Падалка М.В.                 | Повышение уровня профессиональной компетентности                        |
| 3.8  | Принять участие в методической неделе для учителей-предметников школ Каменского района по теме: «Современные приемы и методы работы учителя» | Март                | Зозуля Е.М.                  | Повышение уровня профессиональной компетентности                        |
| 3.9  | Марафон педагогических практик   | Апрель              | Падалка М.В.,<br>Рыжова Г.М. | Повышение уровня профессиональной компетентности                        |
| 3.10   | Привлечение педагогов к участию в конкурсах педагогического мастерства   | Весь период         | Падалка М.В.,<br>Рыжова Г.М. | Рост числа участников конкурсов, повышение профессионального мастерства |
| 3.11   | Методическое мероприятие «Неделя функциональной грамотности»   | Март                | Рыжова Г.М.                  | Повышение уровня профессиональной компетентности                        |
| <b>4. Мероприятия по информационному сопровождению в период подготовки и проведения оценочных процедур</b> |  |                     |                              |   |
| 4.1  | Изучение нормативных документов, регламентирующих проведение оценочных процедур  | По мере поступления | Падалка М.В.                 | Положительная динамика образовательных результатов                      |
| 4.2  | Организация мероприятий с родителями   | В течение учебного  | Китусёва Т.А.                | Положительная динамика  |

|                            |  |                                      |  |  |
|----------------------------|--|--------------------------------------|--|--|
|                            | (законными представителями обучающихся) по повышению психолого-педагогической компетентности   | года                                 |  | образовательных результатов  |
| 4.3                        | Информирование родителей (законных представителей) по вопросам объективности оценки знаний обучающихся   | По утвержденному плану               | Администрации ОУ, классные руководители  | Положительная динамика образовательных результатов   |
| 4.4                        | Организация работы горячей линии в период подготовки, организации и проведения оценочных процедур  | Период проведения оценочных процедур | Администрация ОУ   | Обеспечение открытости и доступности информации в период проведения оценочных процедур                       |
| <b>5 Рефлексивный этап</b> |  |                                      |  |  |
| 5.1                        | Анализ эффективности принятых мер по организации образовательного процесса общеобразовательных организаций на уровне начального общего и основного общего образования на основе результатов оценочных процедур | Постоянно                            | Директор школы, учителя-предметники руководители школьных методических объединений, ответственный за УВР | Повышение качества реализации общеобразовательной программы начального общего и основного общего образования |

Директор МБОУ «Октябрьская СОШ»



Е.М.Зозуля