



УТВЕРЖДАЮ  
Глава Каменского района

И.В. Панченко

(подпись)  
24.03.2025

(дата)

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе  
независимой оценки качества условий оказания услуг  
МБОУ «Октябрьская СОШ» Каменского района  
(наименование организации)

на 2025 - 2027 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятий	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность					
Несоответствие информации о деятельности образовательной организации, на	1. Разместить на сайте ОУ информацию о методических документах и иных документах разработанных	до 31.03.2025 года	Зозуля Е.М., директор школы		

<p>информационных стендах в помещении ООО отсутствует информация об учебных планах с приложением копий. Несоответствие информации о деятельности ООО, размещенной на официальном сайте ООО её содержанию и порядку (форме)</p>	<p>образовательной организацией. 2. На сайте ООО разместить информацию: - о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами; - о заключенных или планируемых к заключению договоров с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки; - об обеспечении беспрепятственного доступа в здание ООО инвалидов или лиц с ограниченными возможностями здоровья; - о языках на которых осуществляется обучение; - о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Алтайского края;</p>	<p>до 31.03. 2025 г.</p>	<p>Зозуля Е.М. директор школы</p>	
<p>II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</p>				
	<p>1. Оборудовать зону отдыха для обучающихся, и зону ожидания для посетителей ОУ.</p>	<p>До 31.08.2025 г.</p>	<p>Зозуля Е.М. директор школы</p>	

	2. Организация и проведение психолого-педагогического консультирования участников образовательных отношений	до 01.09.2025	Падалка М.В. Заместитель директора по УВР		
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов.					
Оборудование помещений организации социальной сферы и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оборудовать санитарно-гигиеническое помещение ООО для лиц с ОВЗ.</li> <li>2. Организовать парковочную зону для лиц с ОВЗ.</li> <li>3. Оборудовать входную группу пандусом</li> <li>4. Оборудовать поручнями и расширенными дверями.</li> <li>5. Оборудовать специальными санитарно-гигиеническими комнатами.</li> <li>6. Закупить сменные кресла-коляски</li> <li>7. Закупить средства для дублирования звуковой и зрительной информации для инвалидов по зрению и слуху.</li> </ol>	<p>до 01.09.2027 г.</p> <p>до 01.09.2025г.</p> <p>до 31.08. 2027г.</p> <p>до 31.08.2027 г.</p> <p>до 31.08.2027г.</p> <p>до 31.10.2026г.</p> <p>до 30.11.2026 г.</p>	<p>Зозуля Е.М., директор школы</p> <p>Зозуля Е.М., директор школы Шаповалов Р.В., завхоз</p> <p>Зозуля Е.М. Директор школы.</p> <p>Зозуля Е.М. Директор школы</p> <p>Зозуля Е.М. Директор школы</p> <p>Зозуля Е.М. Директор школы</p> <p>Зозуля Е.М. Директор школы</p>		

	<p>8. Закупить надписи, выполненные рельефно-точечным шрифтом Брайля.</p> <p>9. Обеспечить помощь инвалидам по сопровождению в помещении ОУ и на территории школы.</p>	<p>30.11.2026 г.</p> <p>С 01.02.2025 г.</p>	<p>Зозуля Е.М. Директор школы</p> <p>Зозуля Е.М. Директор школы.</p>		
<p>IV. Доброжелательность, вежливость работников.</p>					
	<p>1. Доведение информации о результатах проведения независимой оценки качества образовательной деятельности в 2024 году до сведения родителей (законных представителей) учащихся</p> <p>2. Тренинг персонала школы «Взаимодействие с участниками образовательного процесса».</p>	<p>до 30.03.2025</p> <p>до 31.03.2025</p>	<p>Китусёва Т.А. Заместитель директора по ВР</p> <p>Падалка М.В. Заместитель директора по УВР</p>		
<p>V. Удовлетворённость условиями ведения образовательной деятельности организаций</p>					
	<p>1. Анкетирование родителей</p>	<p>до 15.03.2025г.</p>	<p>Китусёва Т.А.</p>		

	<p>(законных представителей) «Удовлетворенность комфортностью образовательного процесса.»</p>	<p>Заместитель директора по ВР</p>		
<p>2. Проведение дней открытых дверей и других имиджевых мероприятий по направлениям воспитательной деятельности.</p>	<p>1 раз в полугодие</p>	<p>Китусёва Т.А. Заместитель директора по ВР</p>		
<p>3. Использование социальных сетей для трансляции информации о деятельности образовательной организации</p>	<p>постоянно</p>	<p>Лапоногов С.И учитель информатики</p>		